

Per acord plenari de dia 22 de desembre de 2009 fou aprovat definitivament l'Ordenança municipal reguladora del lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici al municipi de Palma i publicat en el BOIB núm. 3 de 07.01.2010 (text) i BOIB núm. 46 de 20.03.2010.

Text consolidat de caràcter informatiu. Inclou les seves posteriors modificacions i correccions per a facilitar la seva lectura. El text oficial publicat en el BOIB pot consultar-se en aquesta mateixa pàgina web.

**ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DEL LLIURE ACCÉS A LES ACTIVITATS
DE SERVEIS I EL SEU EXERCICI AL MUNICIPI DE PALMA**

ÍNDEX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

CAPÍTOL I. Disposicions generals

Article 1. Objecte

Article 2. Àmbit d'aplicació

Article 3. Definicions

CAPÍTOL II. Règim d'autoritacions d'activitats i serveis

Article 4. Mitjans d'intervenció administrativa

Article 5. Règim d'autorització

Article 6. Règim de declaració responsable o comunicació prèvia

Article 7. Limitacions temporals i territorials

Article 8. Limitació del nombre d'autoritacions

Article 9. Principis aplicables als requisits exigits

Article 10. Requisits prohibits

Article 11. Requisits d'aplicació excepcional subjectes a avaluació prèvia

Article 12. Lliure prestació de serveis

CAPÍTOL III. Règim del silenci administratiu

Article 13. Silenci administratiu en procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat

CAPÍTOL IV. Simplificació administrativa

Article 14. Simplificació de procediments

Article 15. Criteris generals dels procediments

Article 16. Eliminació de tràmits

Article 17. Documentació no exigible

Article 18. Finestreta Única

Article 19. Garanties d'informació a través de la finestreta única

CAPÍTOL V. Cooperació administrativa per al control efectiu dels prestadors

Article 20. Obligacions generals de cooperació

Article 21. Obligacions d'informació dels prestadors

Article 22. Supervisió de prestadors establerts en territori espanyol

Article 23. Supervisió de prestadors establerts en un altre Estat membre i que prestin serveis en el municipi

Article 24. Mecanisme d'alerta

Article 25. Informació sobre l'honorabilitat del prestador

Article 26. Intercanvi electrònic d'informació

Article 27. Notificació de la Comissió Europea

DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA. Derogació de normativa

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA ÚNICA. Inici de procediments

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA. Entrada en vigor

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

En el marc de l'Estratègia de Lisboa, la Comissió Europea va respondre a la petició del Consell Europeu d'elaborar una política encaminada a suprimir els obstacles a la lliure circulació dels serveis i a la llibertat d'establiment dels prestadors de serveis, presentant el 13 de gener de 2004 una "proposta de Directiva relativa als serveis al mercat interior", també coneguda com Directiva de serveis, que després de nombroses esmenes, va ser aprovada pel Consell Europeu el 12 de desembre de 2006, com la Directiva 2006/123/CE, i una vegada publicada al Diari Oficial el 27 de desembre d'aquell mateix any, va entrar en vigor l'endemà.

La Directiva inicia la seva exposició recordant que "d'acord amb l'article 14 apartat 2, del Tractat de la Unió Europea, el mercat interior implica un espai sense fronteres interiors en el qual estigui garantida la lliure circulació de serveis". L'article 43 del Tractat garanteix la llibertat d'establiment i l'article 49 estableix la lliure prestació de serveis dins de la Comunitat, i afegeix que "l'eliminació de les barreres que obstaculitzen el desenvolupament de les activitats de serveis entre estats membres és un mitjà essencial de reforçar la integració entre els pobles d'Europa i de fomentar un progrés econòmic i social equilibrat i sostenible", passant, així mateix a destacar com "els serveis són el motor del creixement econòmic, representen un 70% del PIB i dels llocs de treball en la majoria dels estats membres, i són clau per a l'ocupació, sobretot de les dones, per la qual cosa aquestes poden aprofitar en gran manera les noves oportunitats ofertes per la plena realització del mercat interior dels serveis".

Per això, l'objectiu de la Directiva de serveis és "eliminar els obstacles que s'oposen a la llibertat d'establiment dels prestadors als estats membres i a la lliure circulació de serveis entre els estats membres i garantir, tant als destinataris com als prestadors dels serveis, la seguretat jurídica necessària per a l'exercici efectiu d'aquestes dues llibertats fonamentals del Tractat".

L'impacte econòmic de l'aplicació de l'esmentada Directiva, en la nostra economia, és de considerable importància ja que el sector serveis és el de major importància quantitativa pel seu pes al PIB, sent a nivell nacional el 66,7%, i ofereix un nivell d'ocupació nacional del 66,2%. Per tant, de l'esmentat sector depèn en bona mesura el creixement i la competitivitat de la resta dels sectors econòmics.

Per això, l'execució de la Directiva reduirà les traves administratives a l'accés de les activitats de serveis, cosa que incentivarà l'activitat empresarial i econòmica. De fet a Espanya el Govern Central preveu que el seu efecte suposarà una creació 200.000 llocs de feina, aportarà un 1,2% del PIB, impulsarà el consum en un 1,2% i la producció en un punt percentual.

Com a directiva comunitària, la seva aplicació requereix la transposició o incorporació a l'ordenació jurídica. Correspon no només a l'Administració de l'Estat, sinó a totes les administracions públiques existents, l'obligació d'adaptar i modificar totes les normes vigents que regulin procediments i tramitacions per a l'establiment de serveis subjectes a la Directiva i això abans del dia 28 de desembre de 2009.

Aquesta transposició normativa suposarà una millora del marc regulador dels serveis econòmics, la qual cosa derivarà en una major eficiència, productivitat, competitivitat, varietat i qualitat de les prestacions, amb el benefici que això suposa a les empreses i sobretot a la ciutadania en general.

En aquest sentit, el Govern d'Espanya ha aprovat la Llei 17/2009, de 23 de novembre, del lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, (BOE núm. 283, de 24 de novembre de 2009) i el Projecte de Llei de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici.

La responsabilitat de les tasques de transposició correspon a cada administració en l'àmbit de les seves competències. No obstant això, la transposició de la Directiva a la normativa local està fortament limitada

pel principi de jerarquia normativa, havent de subjectar-se l'esmentada tasca al que dicti la normativa estatal i autonòmica, ja que les diferents ordenances municipals les desenvolupen o complementen, de manera que fins que no s'adaptin aquelles a la Directiva no podem disposar d'un marc estable per procedir a l'adaptació de la normativa municipal.

Pel que respecta a aquest Ajuntament, la Junta de Govern de Palma de 14 d'octubre de 2009, va adoptar acords relatius a la constitució d'una Comissió Tècnica d'adaptació de la normativa local de la Directiva de serveis per a la identificació, avaluació i modificació de la normativa municipal que permeti la seva adaptació a la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis del mercat interior, al resultat dels treballs previs de la Comissió Tècnica abans esmentada i a la integració de l'Ajuntament de Palma al portal únic de la Directiva de serveis.

Del treball de la Comissió Tècnica neix aquesta Ordenança, que s'ha redactat a la llum del Projecte de Llei del "lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici", que amb la publicació el dia 24 de novembre de 2009 de la Llei 17/2009, de 23 de novembre, de lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, habilita en la seva disposició final tercera: *"correspon a les administracions públiques competents, en el seu respectiu àmbit territorial, aprovar les normes de desplegament i execució d'aquesta Llei"* a l'Ajuntament per a l'aprovació d'aquesta Ordenança; així com el Projecte de Llei de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici i que estableixen el marc a què s'hauran de subjectar tots els procediments i tràmits que l'Ajuntament tingui establerts o hagi d'establir per a la prestació de serveis subjectes a la Directiva.

És, per tant una Ordenança que seguint el model elegit pel nostre Estat, ve a traslladar de manera directa i horitzontal la Directiva 2006/123/CE, contenint els principis bàsics per garantir el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici en el municipi de Palma i eliminant o reduint les barreres administratives per mitjà de la simplificació dels procediments i del seu accés a través de procediments telemàtics.

A l'Ordenança la seguirà l'aprovació de les corresponents modificacions de les ordenances municipals afectades, la correlativa adaptació de tots els procediments i tràmits administratius, la implantació de la via telemàtica i la seva incorporació a la Finestreta Única que l'Estat desenvoluparà a l'efecte.

A part de les accions municipals descrites en el paràgraf anterior, la present Ordenança compta amb una disposició derogatòria i una altra de transitòria que salvaguarden i garanteixen tothora el compliment i la transposició de la Directiva, en establir-se com a Ordenança general d'aplicació per a tots els procediments administratius municipals que tinguin relació amb l'establiment dels serveis subjectes a la Directiva, quedant automàticament derogada qualsevol norma municipal o automàticament modificada qualsevol procediment que pogués anar en contra d'aquella.

L'Ordenança s'estructura a 5 capítols, 27 articles, 1 disposició adicional, 1 disposició derogatòria, 1 disposició transitòria i 1 disposició final.

El capítol I "Disposicions generals" ve a delimitar l'objecte de l'Ordenança, el seu àmbit d'aplicació i aquelles definicions de conceptes d'aplicació general.

El capítol II "Règim d'activitats i serveis" desenvolupa els procediments de comunicació prèvia i els d'autorització, delimita les limitacions i requisits permesos i els prohibits. El contingut d'aquest capítol és el que ve a assegurar l'eliminació dels obstacles administratius injustificats i desproporcionats al lliure establiment de serveis.

El capítol III "Règim del silenci administratiu" conté el principi general del silenci administratiu positiu i desenvolupa els supòsits excepcionals del negatiu.

El capítol IV “Simplificació administrativa”, objectiu actual de tota administració pública, que ja aquest Ajuntament va recollir al Reglament orgànic dels drets de la ciutadania de l’Ajuntament de Palma i el Reglament orgànic de participació ciutadana i que ara en el present text s’incideix específicament per als procediments que es regulen aquí, per garantir la major transparència, agilitat, eficàcia i eficiència en eliminar-se retards i costos injustificats i garantir que es puguin dur a terme a través de la via telemàtica.

Així mateix, en aquest capítol es regula la incorporació dels esmentats procediments municipals a la Finestreta Única que l’Administració de l’Estat implantarà a fi que qualsevol prestador de serveis europeu obtingui tota la informació necessària i puguin realitzar els tràmits telemàticament des de qualsevol punt del món.

El capítol V “Cooperació administrativa per al control efectiu dels prestadors” inclou la regulació del sistema de cooperació entre aquest Ajuntament i la resta de les administracions i institucions públiques europees, establert en la Directiva com a mecanisme essencial per garantir el correcte funcionament del mercat interior dels serveis en tota la Unió Europea.

Tal com s’ha dit anteriorment, la present Ordenança es dicta en compliment de l’obligació de transposició de la Directiva 2006/123/CE al marc normatiu municipal i de l’habilitació normativa de la disposició final tercera de la Llei 17/2009, de 23 de novembre, del lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, mitjançant la que s’incorpora parcialment a l’ordenament jurídic espanyol la referida Directiva comunitària: *“correspon a les administracions públiques competents, en el seu respectiu àmbit territorial, aprovar les normes de desplegament i execució d’aquesta Llei”*, per la qual cosa s’ha intentat recollir els seus respectius texts de la forma més fidel possible, segons es desenvolupa a continuació.

**ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DEL LLIURE ACCÉS A LES ACTIVITATS
DE SERVEIS I EL SEU EXERCICI AL MUNICIPI DE PALMA**

CAPÍTOL I
Disposicions generals

Article 1. Objecte

La present Ordenança té per objecte establir les disposicions generals necessàries per facilitar al municipi de Palma, la llibertat d'establiment dels prestadors i la lliure prestació de serveis, simplificant els procediments i fomentant, alhora, un nivell elevat de qualitat en els serveis, així com evitar la introducció de restriccions al funcionament dels mercats de serveis que, d'acord amb l'establert en aquesta Ordenança, no resultin justificades o proporcionades.

Article 2. Àmbit d'aplicació

1. Aquesta Ordenança s'aplica als procediments i a tràmits municipals necessaris per a l'establiment de serveis que es realitzen a canvi d'una contraprestació econòmica i que són oferts o prestats al municipi de Palma per prestadors establerts a Espanya o en qualsevol altre estat membre de la Unió Europea.

2. Queden exceptuats de l'àmbit d'aplicació:

- a) Els serveis no econòmics d'interès general
- b) Els serveis financers
- c) Els serveis i xarxes de comunicacions electròniques, així com els recursos i serveis associats referents a les matèries que es regeixen per la legislació sobre comunicacions electròniques
- d) Els serveis en l'àmbit del transport, inclosos els transports urbans, i de la navegació marítima i aèria, inclosos els serveis portuaris i aeroportuaris necessaris per dur a terme l'activitat de transport
- e) Els serveis de les empreses de treball temporal
- f) Els serveis sanitaris, inclosos els serveis farmacèutics, prestats per professionals de la salut als seus pacients per tal d'avaluar, mantenir o restaurar el seu estat de salut, quan aquestes activitats estan reservades a professions sanitàries regulades
- g) Els serveis audiovisuals, inclosos els serveis cinematogràfics, independentment del seu mode de producció, distribució i transmissió; i la radiodifusió, exceptuant les activitats de comerç a la menuda dels productes audiovisuals
- h) Les activitats de joc, incloses les loteries, que impliquin apostes de valor monetari
- i) Les activitats que suposin l'exercici de l'autoritat pública, en particular les dels notaris, registradors de la propietat i mercantils
- j) Els serveis socials relatius a l'habitatge social, l'atenció a la infantesa i el suport a famílies i persones temporalment o permanentment necessitades proveïts directament per les administracions públiques o per prestadors privats en la mesura que els esmentats serveis es prestin en virtut d'acord, concert o conveni amb l'Administració referida

k) Els serveis de seguretat privada.

3. Aquesta Ordenança no s'aplicarà a l'àmbit tributari, a excepció de les necessàries adaptacions de les ordenances fiscals establertes o que s'estableixin, que regulin exaccions per la concessió d'autoritzacions o llicències o per la realització de controls posteriors relatius a serveis subjectes a la present Ordenança.

4. Tampoc no s'aplicarà aquesta Ordenança als requisits que afecten el finançament públic per mitjà de subvencions i ajuts públics, a la contractació pública, als serveis prevists en la normativa comunitària que els reguli i normes que han de ser respectades per la societat en el seu conjunt.

5. En cas de conflicte entre les disposicions d'aquesta Ordenança i altres disposicions que regulin l'accés a una determinada activitat de serveis o el seu exercici en aplicació de normativa comunitària, prevaldran aquestes últimes en aquells aspectes expressament prevists en la normativa comunitària de la qual derivin.

Article 3. Definicions

Als efectes d'aquesta Ordenança s'entén per:

1. «Servei»: qualsevol activitat econòmica per compte propi, prestat normalment a canvi d'una remuneració, prevista a l'article 50 del Tractat de la Comunitat Europea.

2. «Prestador»: qualsevol persona física amb la nacionalitat de qualsevol estat membre, o resident legal a Espanya, o qualsevol persona jurídica o entitat constituïda de conformitat amb la legislació d'un estat membre, la seu social o centre d'activitat principal del qual es trobi dins la Unió Europea, que ofereixi o presti un servei.

3. «Destinatari»: qualsevol persona física o jurídica, que utilitzi o desitgi utilitzar un servei.

4. «Estat membre d'establiment»: l'estat membre al territori del qual tingui el seu establiment el prestador del servei.

5. «Establiment»: l'accés a una activitat econòmica no assalariada i el seu exercici, així com la constitució i gestió d'empreses i especialment de societats, en les condicions fixades per la legislació, per una durada indeterminada, en particular per mitjà d'una infraestructura estable.

6. «Establiment físic»: qualsevol infraestructura estable a partir de la qual es du a terme efectivament una prestació de serveis.

7. «Autorització»: qualsevol acte exprés o tàcit de l'autoritat competent que s'exigeixi, amb caràcter previ, per a l'accés a una activitat de serveis o el seu exercici.

8. «Requisit»: qualsevol obligació, prohibició, condició o límit a l'accés o exercici d'una activitat de serveis prevists en l'ordenació jurídica o derivats de la jurisprudència o de les pràctiques administratives o establertes en les normes de les associacions o dels col·legis professionals.

9. «Declaració responsable»: el document subscrit per la persona titular d'una activitat empresarial o professional en el qual declara, sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits establerts en la normativa vigent, que disposa de la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantenir-ne el compliment durant la vigència de l'activitat.

10. «Comunicació prèvia»: el document mitjançant el qual els interessats posen en coneixement de l'administració pública competent les seves dades identificatives i altres requisits exigibles per a l'exercici

d'un dret o l'inici d'una activitat, d'acord amb l'article 70.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

11. «Règim d'autorització»: qualsevol sistema previst en l'ordenació jurídica o en les normes dels col·legis professionals que contingui el procediment, els requisits i autoritzacions necessaris per a l'accés o exercici d'una activitat de serveis.

12. «Raó imperiosa d'interès general»: raó reconeguda com a tal en la jurisprudència del Tribunal de Justícia de les Comunitats Europees, incloses les següents: l'ordre públic, la seguretat pública, la protecció civil, la salut pública, la preservació de l'equilibri financer del règim de seguretat social, la protecció dels consumidors, dels destinataris de serveis i dels treballadors, les exigències de la bona fe en les transaccions comercials, la lluita contra el frau, la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà, la sanitat animal, la propietat intel·lectual i industrial, la conservació del patrimoni històric i artístic nacional i els objectius de la política social i cultural.

13. «Autoritat competent»: qualsevol organisme o entitat que dugui a terme la regulació, ordenació o control de les activitats de serveis i, en particular, les autoritats administratives i els col·legis professionals.

14. «Punt de contacte»: Òrgan de l'Administració autonòmica que s'estableixi per a les comunicacions d'aquest Ajuntament amb la Unió Europea.

15. «Professió regulada»: l'activitat o conjunt d'activitats professionals, l'accés, exercici o una de les modalitats d'exercici de la qual estiguin subordinats de manera directa o indirecta, en virtut de disposicions legals o reglamentàries, a la possessió de determinades qualificacions professionals.

16. «Comunicació comercial»: qualsevol forma de comunicació destinada a promocionar, directament o indirectament, béns, serveis o la imatge d'una empresa, organització o persona amb una activitat comercial, industrial o artesanal o que exerceixi una professió regulada.

A aquests efectes, no es consideren comunicacions comercials:

a) Les dades que permeten accedir directament a l'activitat de l'esmentada empresa, organització o persona i, concretament, el nom de domini o l'adreça electrònica.

b) La informació relativa als béns, serveis o a la imatge de l'esmentada empresa, organització o persona, elaborada de forma independent, especialment quan es faciliten sense contrapartida econòmica.

CAPÍTOL II

Règim d'autoritzacions d'activitats i serveis

Article 4. Mitjans d'intervenció administrativa

1. L'Ajuntament pot intervenir l'activitat de la ciutadania a través dels següents mitjans:

a) Ordenances i bans.

b) Sotmetiment a llicència prèvia i altres actes de control preventiu. No obstant això, quan es tracti de l'accés i exercici d'activitats de serveis incloses en l'àmbit d'aplicació de la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, hom s'ha d'ajustar al que disposa aquesta Ordenança i en qualsevol cas al que estableix l'esmentada Directiva.

c) Sotmetiment a comunicació prèvia o a declaració responsable.

d) Sotmetiment a control posterior a l'inici de l'activitat, a efectes de verificar el compliment de la normativa reguladora d'aquella.

e) Ordres individuals constitutives de mandat per a l'execució d'un acte o la prohibició d'aquest.

2. Les llicències o autoritzacions atorgades per altres administracions públiques no eximeixen els seus titulars d'obtenir les corresponents i preceptives llicències d'aquest Ajuntament, respectant en tot cas el que disposen les corresponents lleis sectorials.

3. L'Ajuntament, en exercici de les competències que li són atribuïdes, quan estableixi mesures que limitin l'exercici de drets individuals o col·lectius o exigeixi el compliment de requisits per al desenvolupament d'una activitat, ha d'eleger la mesura menys restrictiva, motivar la seva necessitat per a la protecció de l'interès públic així com justificar la seva adequació per aconseguir els fins que es persegueixen, sense que en cap cas es produeixin diferències de tracte discriminatòries.

Article 5. Règim d'autorització

1. La normativa municipal reguladora de l'accés a una activitat de serveis o de l'exercici d'aquesta no pot imposar als prestadors un règim d'autorització, llevat d'excepcionalment i sempre que es presentin les següents condicions, que han de motivar-se prou en l'ordenança que estableixi l'esmentat règim:

a) No discriminació: que el règim d'autorització no resulti discriminatori ni directament ni indirectament en funció de la nacionalitat, lloc de naixement, residència o empadronament o, pel que es refereix a societats, per raó del lloc d'ubicació del domicili social.

b) Necessitat: que el règim d'autorització estigui justificat per una raó imperiosa d'interès general, d'acord amb la definició continguda a l'article 3.11 d'aquesta Ordenança.

c) Proporcionalitat: que l'esmentat règim sigui l'instrument més adequat per garantir la consecució de l'objectiu que es persegueix perquè no existeixen altres mesures menys restrictives que permetin obtenir el mateix resultat. Així, en cap cas, l'accés a una activitat de serveis o el seu exercici no se subjectaran a un règim d'autorització quan sigui suficient una comunicació o una declaració responsable del prestador mitjançant la qual es manifesti, si s'escau, el compliment dels requisits exigits, i es faciliti la informació necessària a l'autoritat competent per al control de l'activitat.

2. D'acord amb l'anterior, s'entén que es presenten aquestes condicions en les autoritzacions, llicències i concessions que s'estableixin per als aprofitaments especials o ocupacions del domini públic, mentre legalment no es disposi el contrari.

3. L'Ajuntament ha de vetlar pel compliment dels requisits aplicables segons la legislació corresponent, per a la qual cosa pot comprovar, verificar i investigar els fets, actes, elements, activitats, estimacions i altres circumstàncies que es produeixin.

Article 6. Règim de declaració responsable o comunicació prèvia

1. Les declaracions responsables i les comunicacions prèvies produiran els efectes que determini en cada cas la normativa corresponent i permetran, amb caràcter general, el reconeixement o exercici d'un dret o bé l'inici d'una activitat, des del dia de la seva presentació, sense perjudici de les facultats de comprovació que tingui atribuït l'Ajuntament.

Malgrat el que disposa el paràgraf anterior, la comunicació pot presentar-se dins un termini posterior a l'inici de l'activitat, quan la normativa corresponent ho prevegi expressament.

2. El règim de declaració responsable i comunicació relatiu a l'exercici d'un dret o a l'inici d'una activitat, s'ha de regular de manera expressa, d'acord amb el que estableix aquesta Ordenança i en qualsevol cas la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006.

3. Als efectes d'aquesta Ordenança s'entén per declaració responsable el document subscrit per un interessat en què manifesta, sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits establerts en la normativa vigent per accedir al reconeixement d'un dret o facultat o per al seu exercici, que disposa de la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantenir el seu compliment durant el període de temps inherent a l'esmentat reconeixement o exercici.

4. Els requisits a què es refereix el paràgraf anterior han d'estar recollits de manera expressa i clara en la corresponent declaració responsable.

5. S'entén per comunicació prèvia aquell document mitjançant el qual els interessats posen en coneixement de l'Ajuntament, fets o elements relatiu a l'exercici d'un dret o a l'inici d'una activitat, indicant els aspectes que puguin condicionar aquella i acompanyant-la, si s'escau, dels documents siguin que necessaris per al seu adequat compliment, d'acord amb el que estableix la legislació corresponent.

6. La inexactitud o falsedat en qualsevol dada, manifestació o document, de caràcter essencial, que s'acompanyi o incorpori a una declaració responsable o a una comunicació prèvia implicarà la nul·litat de les actuacions, i impedirà des del moment en què es conegui, l'exercici del dret o activitat afectada, sense perjudici de les responsabilitats, penals, civils o administratives que escaiguin.

7. Així mateix, la resolució que declari tals circumstàncies, pot determinar l'obligació de l'interessat de restituir la situació jurídica al moment previ a l'exercici del dret o activitat corresponent, així com la impossibilitat d'instar un nou procediment amb el mateix objecte durant un període de temps determinat, tot això en els termes establerts en les normes sectorials que resultin d'aplicació.

8. Els corresponents models de declaració responsable i de comunicació prèvia, s'han de mantenir permanentment publicats al web municipal i a la Finestreta Única regulada als articles 18 i 19 d'aquesta Ordenança, i, en tot cas, han de poder presentar-se per via electrònica.

Article 7. Limitacions temporals i territorials

1. Amb caràcter general la realització d'una comunicació o una declaració responsable o l'atorgament d'una autorització permet accedir a una activitat de serveis i exercir-la per temps indefinit.

2. Només es pot limitar la durada quan:

a) La declaració responsable o l'autorització es renovi automàticament o només estigui subjecta al compliment continu dels requisits.

b) El nombre d'autoritzacions disponibles sigui limitat d'acord amb el següent article.

c) Que pugui justificar-se la limitació de la durada de l'autorització o dels efectes de la comunicació o la declaració responsable per l'existència d'una raó imperiosa d'interès general.

3. Als efectes prevists en aquest apartat, no té la consideració de limitació temporal el termini màxim que es pugui imposar al prestador per iniciar la seva activitat a comptar des de l'atorgament de l'autorització o des de la realització de la comunicació o la declaració responsable.

4. El que disposa l'apartat anterior no afecta la possibilitat de revocar l'autorització, en especial quan deixin de complir-se les condicions per a la concessió de l'autorització.

5. Així mateix, quan l'accés a l'activitat estigui condicionat a la realització d'una comunicació o d'una declaració responsable per part del prestador, la comprovació per part de l'Ajuntament de la inexactitud o falsedat en qualsevol dada, manifestació o document, de caràcter essencial, que s'hagués aportat o de l'incompliment dels requisits assenyalats en la legislació vigent determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat des del moment en què es comprovi, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que escaiguin.

6. La realització d'una comunicació o una declaració responsable a l'Ajuntament o l'atorgament d'una autorització municipal permetrà al prestador accedir a l'activitat de serveis i exercir-la al municipi de Palma.

7. Així mateix, pot exigir-se una autorització, una comunicació o una declaració responsable individual per a cada establiment físic quan estigui justificat per una raó imperiosa d'interès general, resulti proporcionat i no discriminatori.

Article 8. Limitació del nombre d'autoritzacions

1. Només pot limitar-se el nombre d'autoritzacions quan estigui justificat per l'escassetat de recursos naturals o físics o per limitacions de les capacitats tècniques a utilitzar en el desenvolupament de l'activitat.

2. Quan el nombre d'autoritzacions per realitzar una determinada activitat de serveis sigui limitat:

a) El procediment de concessió ha de garantir el compliment dels principis de publicitat, objectivitat, imparcialitat, transparència i concurrència competitiva.

b) L'autorització que es concedeixi ha de tenir una durada limitada i proporcionada atenent les característiques de la prestació del servei i no donar lloc a un procediment de renovació automàtica ni comportar, una vegada extingida l'autorització, cap tipus d'avantatge per al prestador cessant o per a persones especialment vinculades amb ell.

Article 9. Principis aplicables als requisits exigits

1. No es poden exigir requisits, controls previs o garanties equivalents o comparables, en l'essencial, a aquells als quals ja estigui sotmès el prestador a Espanya o en un altre estat membre.

2. Tots els requisits que supeditin l'accés a una activitat de serveis o el seu exercici s'han d'ajustar als següents criteris:

a) No ser discriminatoris

b) Estar justificats per una raó imperiosa d'interès general

c) Ser proporcionats a l'esmentada raó imperiosa d'interès general

d) Ser clars i inequívocs

e) Ser objectius

f) Ser fets públics amb antelació

g) Ser transparents i accessibles

Article 10. Requisits prohibits

En cap cas no s'ha de supeditar l'accés a una activitat de serveis en aquest municipi o el seu exercici al compliment del següent:

a) Requisits discriminatoris basats directament o indirectament en la nacionalitat, inclòs que l'establiment es trobi o no al territori de l'autoritat competent, o el domicili social; i en particular: requisit de nacionalitat o de residència per al prestador, el seu personal, els partícips en el capital social o els membres dels òrgans de gestió i supervisió.

b) Prohibició d'estar establert en diversos municipis, o en diversos estats membres o d'estar inscrit en els registres o col·legis o associacions professionals de diversos municipis o de diversos estats membres.

c) Limitacions de la llibertat del prestador per elegir entre un establiment principal o secundari i, especialment, l'obligació que el prestador tingui el seu establiment principal al municipi o a la resta del territori espanyol, o limitacions de la llibertat d'elecció entre establiment en forma de sucursal o de filial.

d) Requisits de naturalesa econòmica, en particular, els que supeditin la concessió de l'autorització a la prova de l'existència d'una necessitat econòmica o d'una demanda al mercat, que s'avaluin els efectes econòmics, possibles o reals, de l'activitat o en els quals es faci una apreciació de si l'activitat s'ajusta als objectius de programació econòmica establerts per l'autoritat competent.

e) Obligació que la constitució de garanties financeres o la subscripció d'una assegurança s'hagin de realitzar amb un prestador o organisme establert al municipi o a la resta del territori espanyol.

f) Obligació d'haver estat inscrit amb caràcter previ durant un període determinat en els registres de prestadors existents al municipi o a la resta del territori espanyol o d'haver exercit prèviament l'activitat durant un període determinat a l'esmentat territori.

g) Intervenció directa o indirecta de competidors en la concessió d'autoritzacions relatives a l'establiment per a l'exercici d'una activitat de serveis.

h) Condicions de reciprocitat amb altres municipis, en els quals el prestador tingui ja el seu establiment.

Article 11. Requisits d'aplicació excepcional subjectes a avaluació prèvia

1. La normativa municipal reguladora de l'accés a una activitat de serveis o del seu exercici no ha de supeditar l'esmentat accés o exercici a:

a) Restriccions quantitatives o territorials i, concretament, límits fixats en funció de la població o d'una distància geogràfica mínima entre prestadors.

b) Requisits que obliguin el prestador a constituir-se adoptant una determinada forma jurídica; així com l'obligació de constituir-se com entitat sense ànim de lucre.

c) Requisits relatius a la participació en el capital d'una societat, en concret l'obligació de disposar d'un capital mínim per a determinades activitats o tenir una qualificació específica per tenir el capital social o gestionar determinades societats.

d) Requisits diferents dels exigits per a l'accés a les professions regulades, prevists en la Directiva 2005/36/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 7 de setembre de 2005, relativa al reconeixement de qualificacions professionals, que reservin l'accés a una activitat de serveis a una sèrie de prestadors concrets a causa de l'índole específica de l'activitat.

e) La prohibició de disposar de diversos establiments al municipi o a tot el territori espanyol.

f) No es pot obligar els prestadors de serveis a l'exercici d'una única activitat de forma exclusiva.

g) Requisits relatius a la composició de la plantilla, tals com l'obligació de disposar d'un nombre mínim d'empleats, ja sigui en el total de la plantilla o en categories concretes.

h) Restriccions a la llibertat de preus, tals com tarifes mínimes o màximes, o limitacions als descomptes.

i) L'obligació del prestador de realitzar, juntament amb el seu servei, altres serveis específics o d'oferir una determinada gamma o assortiment de productes.

2. No obstant això excepcionalment, es pot supeditar l'accés a una activitat de serveis o al seu exercici al compliment d'algun dels requisits de l'apartat anterior quan, de conformitat amb l'article 5.1 d'aquesta Ordenança, no siguin discriminatoris, estiguin justificats per una raó imperiosa d'interès general i siguin proporcionats.

En tot cas, la concurrència d'aquestes condicions ha de ser notificada al Punt de Contacte de la Comissió Europea i ha d'estar prou motivada en la normativa municipal que estableixi tals requisits, llevat que sigui una norma amb rang de Llei la que els hagi establert.

Article 12. Lliure prestació de serveis

1. Els prestadors establerts en qualsevol altre estat membre poden prestar serveis al municipi en règim de lliure prestació sense més limitacions que les establertes d'acord amb el que preveu la Llei d'accés a les activitats i serveis i el seu exercici.

2. En cap cas, l'exercici d'una activitat de serveis per aquests prestadors al municipi no pot ser restringit mitjançant:

a) L'obligació que el prestador estigui establert al municipi o al territori espanyol.

b) L'obligació que el prestador obtingui una autorització concedida per autoritats espanyoles, o hagi d'inscriure's en un registre o en un col·legi o associació professional espanyols.

c) La prohibició que el prestador utilitzi al municipi o al territori espanyol la infraestructura necessària per dur a terme les corresponents prestacions.

d) Exigències que impedeixin o limitin la prestació de serveis com a treballador autònom.

e) L'obligació que el prestador obtingui de les autoritats espanyoles un document d'identificació específic.

f) L'exigència de requisits sobre l'ús de determinats equips i material que formin part integrant de la prestació del servei, llevat de per motius de salut i seguretat en el treball.

3. Excepcionalment, pot supeditar-se l'accés d'aquests prestadors a una activitat de serveis o el seu exercici temporal en territori espanyol al compliment dels requisits que en cada cas determini la legislació sectorial aplicable, sempre que estiguin justificats per raons d'ordre públic, de seguretat pública, de salut pública o de protecció del medi ambient; i siguin, de conformitat amb l'article 5.1, proporcionats i no discriminatoris i estiguin establerts mitjançant una norma de rang legal.

CAPÍTOL III Règim del silenci administratiu

Article 13. Silenci administratiu en procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat

1. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, sense perjudici de la resolució que aquest Ajuntament ha de dictar en la forma prevista en l'apartat 3 d'aquest article, el venciment del termini màxim sense haver-se notificat resolució expressa legitima l'interessat o interessats que haguessin presentat la sol·licitud per entendre-la estimada per silenci administratiu, excepte en els supòsits en els quals una norma amb rang de llei per causes justificades d'interès general o una norma de dret comunitari europeu estableixin el contrari.

Així mateix, el silenci té efecte desestimatori en els procediments relatius a l'exercici del dret de petició, als quals es refereix l'article 29 de la Constitució, aquells l'estimació dels quals tingui com a conseqüència que es transfereixin al sol·licitant o a tercers facultats relatives al domini públic o al servei públic, així com els procediments d'impugnació d'actes i disposicions.

No obstant això, quan s'interposi un recurs d'alçada contra la desestimació per silenci administratiu d'una sol·licitud pel transcurs del termini, s'entén estimat aquest si, arribat el termini de resolució, l'òrgan municipal competent no dicta resolució expressa sobre aquell.

2. L'estimació per silenci administratiu té a tots els efectes la consideració d'acte administratiu finalitzador del procediment. La desestimació per silenci administratiu té els sols efectes de permetre als interessats la interposició del recurs administratiu o contenciós administratiu que resulti procedent.

3. L'obligació de dictar resolució expressa a què es refereix l'apartat primer d'aquest article, se subjectarà al següent règim:

a) En els casos d'estimació per silenci administratiu, la resolució expressa posterior a la producció de l'acte només pot dictar-se en cas de ser confirmatòria d'aquell.

b) En els casos de desestimació per silenci administratiu, la resolució expressa posterior al venciment del termini l'ha d'adoptar l'Ajuntament sense cap vinculació al sentit del silenci.

4. Els actes administratius produïts per silenci administratiu es poden fer valer tant davant aquest Ajuntament, com davant qualsevol persona física o jurídica, pública o privada. Produeixen efectes des del venciment del termini màxim en què ha de dictar-se i notificar-se la resolució expressa sense que aquesta s'hagi produït, i la seva existència pot ser acreditada per qualsevol mitjà de prova admès en dret, inclòs el certificat acreditatiu del silenci produït que pogués sol·licitar-se de l'òrgan competent per resoldre. Sol·licitat el certificat, aquest s'ha d'emetre en el termini màxim de quinze dies.

CAPÍTOL IV Simplificació administrativa

Article 14. Simplificació de procediments

1. Tots els procediments i tràmits municipals aplicables a l'establiment i la prestació de serveis en aquest municipi, han de ser simplificats d'acord amb el que estableix el present capítol. En qualsevol cas, han de respectar les disposicions recollides en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. Tots els procediments i tràmits que supediten l'accés i exercici d'una activitat de serveis, s'han de poder realitzar electrònicament i a distància llevat que es tracti de la inspecció del lloc o de l'equip que s'utilitza en la prestació del servei.

3. L'Ajuntament ha de revisar els procediments i tràmits aplicables a l'establiment i la prestació de serveis per tal d'impulsar-ne la simplificació.

Article 15. Criteris generals dels procediments

Els procediments municipals per a l'establiment i la prestació de serveis en aquest municipi han de ser:

- a) De caràcter reglat
- b) Clars i inequívocs
- c) Objectius i imparcials
- d) Transparents
- e) Proporcionats a l'objectiu de l'interès general
- f) Donats a conèixer amb antelació

Article 16. Eliminació de tràmits

S'han d'eliminar o substituir per alternatives menys costoses per al prestador, els següents tràmits:

- a) Aquells que estiguin duplicats
- b) Els que suposin un cost excessiu per al prestador
- c) Els que no siguin clars
- d) Els que no siguin accessibles per al prestador
- e) Els que per puguin implicar retardar el començament de l'exercici de l'activitat

Article 17. Documentació no exigible

1. En la tramitació necessària per a l'accés i exercici d'una activitat de serveis en aquest municipi, només poden exigir-se els documents o dades que siguin estrictament necessaris.

2. No es poden exigir dades o documents que estiguin en possessió d'una altra administració pública espanyola o de qualsevol institució pública d'un altre estat membre.

3. No obstant el que disposa el punt anterior, als efectes d'acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'accés i exercici d'una activitat de serveis, s'han d'acceptar els documents procedents de qualsevol administració pública espanyola o de qualsevol institució pública d'un altre estat membre, dels quals es desprengui que es compleixen tals requisits.

4. En el cas de documents emesos per una autoritat competent, no s'ha d'exigir la presentació de documents originals o còpies compulsades ni traduccions jurades, llevat d'en els casos previstos per la normativa vigent, o justificats per motius d'ordre públic i de seguretat pública.

5. Als efectes establerts en els apartats anteriors 2 i 4, el prestador ha de declarar en quina administració o institució pública consta la dada o la documentació original i d'acord amb l'article 11 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, expressament i inequívocament ha d'autoritzar aquest Ajuntament per a la petició i obtenció de l'esmentada informació.

Article 18. Finestreta Única

1. Quan es tracti de procediments i tràmits per a l'accés i exercici d'una activitat de serveis inclosa en l'àmbit d'aplicació de la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, sobre el lliure accés de les activitats de serveis i el seu exercici, els prestadors poden realitzar-los, per mitjà d'una Finestreta Única, per via electrònica i a distància, llevat que es tracti de la inspecció del lloc o de l'equip que s'utilitza en la prestació del servei.

2. Els prestadors de serveis poden accedir, electrònicament i a distància a través de la Finestreta Única que l'Administració de l'Estat implanti a l'efecte, tant a la informació sobre els procediments necessaris per a l'accés i exercici d'una activitat de serveis en aquest municipi com a la realització dels tràmits preceptius per a això, incloent la possibilitat de tramesa telemàtica de les declaracions, notificacions o sol·licituds necessàries per obtenir l'autorització municipal.

3. L'Ajuntament ha de promoure que els prestadors de serveis puguin a través de l'esmentada Finestreta Única obtenir tota la informació i formularis rellevants per a l'accés i exercici de la seva activitat i conèixer les resolucions i resta de comunicacions que s'efectuïn en relació amb les seves sol·licituds.

4. Als efectes del que estableix l'apartat anterior, la incorporació i manteniment permanentment actualitzat del contingut esmentat a la Finestreta Única, és responsabilitat de les delegacions municipals gestores del procediment d'autorització o llicència o del de comunicació prèvia i declaració responsable.

Article 19. Garanties d'informació a través de la finestreta única

Els prestadors i els destinataris dels serveis poden obtenir, a través de la Finestreta Única i per mitjans electrònics, la següent informació, que ha de ser clara i inequívoca:

a) Els requisits aplicables als prestadors establerts al municipi, en especial els relatius als tràmits necessaris per accedir a les activitats de serveis i el seu exercici, així com les dades de l'àrea municipal competent que permetin posar-s'hi en contacte directament

b) Els mitjans i condicions d'accés als registres i bases de dades públics relatius als prestadors i als serveis al municipi

c) Les vies de reclamació i els recursos que poden interposar-se

d) Les dades de les associacions sectorials de prestadors de serveis i o les organitzacions de consumidors que prestin assistència als prestadors i destinataris dels serveis al municipi

CAPÍTOL V

Cooperació administrativa per al control efectiu dels prestadors

Article 20. Obligacions generals de cooperació

1. A fi de garantir la supervisió dels prestadors i dels seus serveis, aquest Ajuntament, en l'àmbit de les seves competències municipals, ha de cooperar a efectes d'informació, control, inspecció i investigació, amb la resta d'autoritats competents espanyoles o dels altres estats membres i amb la Comissió Europea.
2. Les autoritats competents espanyoles i les de qualsevol estat membre, poden consultar els registres municipals en què estiguin inscrits els prestadors, respectant en tot cas la normativa vigent sobre protecció de dades personals. Així mateix, aquest Ajuntament pot efectuar les esmentades consultes als registres d'altres autoritats competents, en les mateixes condicions.
3. Les sol·licituds d'informació i de realització de controls, inspeccions i investigacions realitzades per aquest Ajuntament amb relació als prestadors establerts a la resta del territori espanyol o en un altre estat membre o els seus serveis, han d'estar degudament motivades. La informació obtinguda s'ha d'emprar únicament per a la finalitat per a la qual es va sol·licitar.
4. En cas que no es poguessin atendre de forma immediata les sol·licituds realitzades per les altres autoritats competents, s'efectuarà comunicació a l'autoritat sol·licitant i si aquesta fos d'un altre estat membre, la comunicació es realitzarà a través del punt de contacte que estigui establert.
5. En els casos en què les altres autoritats competents d'un altre estat membre no compleixin amb el deure de cooperació, es procedirà a efectuar informació sobre això, a través del punt de contacte que estigui establert.

Article 21. Obligacions d'informació dels prestadors

Sense perjudici del deure dels prestadors d'atendre els requeriments d'informació que se'ls formulin, han d'informar, a través de la Finestreta Única, dels canvis que afectin les condicions que varen determinar l'atorgament de l'autorització municipal.

Article 22. Supervisió de prestadors establerts en territori espanyol

1. L'Ajuntament ha de facilitar la informació o procedir a les comprovacions, inspeccions i investigacions que els sol·licitin la resta de les autoritats competents sobre els prestadors que estiguin establerts al municipi. Així mateix, en els casos que resultin necessaris, l'Ajuntament pot ser peticionari, en les mateixes condicions.
2. S'ha de vetlar pel compliment dels requisits imposats al prestador establert a Palma, encara que el servei de què es tracti es presti o provoqui perjudicis en un altre territori nacional o europeu.
3. Quan una altra autoritat competent sol·liciti a aquest Ajuntament l'adopció de mesures excepcionals en casos individuals per motius de seguretat, amb relació a un prestador establert al municipi, s'ha de comprovar tan aviat com sigui possible si l'esmentat prestador exerceix les seves activitats de forma legal, així com els fets que varen donar lloc a la petició, i efectuar comunicació de forma immediata, a través del punt de contacte establert, de les mesures adoptades o previstes o, si s'escau, els motius pels quals no s'ha adoptat cap mesura.

Article 23. Supervisió de prestadors establerts en un altre estat membre i que prestin serveis al municipi

1. L'Ajuntament és responsable de la supervisió de l'activitat dels prestadors establerts en altres estats membres que prestin serveis al municipi en relació amb els requisits sobre la lliure prestació de serveis que puguin imposar-se d'acord amb l'article 12.3 i en particular:

a) Ha de prendre totes les mesures necessàries per garantir que el prestador respecta els esmentats requisits.

b) Ha de procedir a realitzar les comprovacions, inspeccions i investigacions necessàries per supervisar el servei prestat.

2. En relació amb els requisits diferents als esmentats en l'apartat anterior, en cas de desplaçament temporal d'un prestador establert en un altre estat membre per prestar un servei, l'Ajuntament ha de procedir, a petició motivada de les autoritats de l'estat membre d'establiment, a les comprovacions, inspeccions i investigacions que siguin necessàries per garantir l'eficàcia de la supervisió de les esmentades autoritats i que considerin més adequades a tal finalitat.

3. En tot cas, l'Ajuntament pot procedir, per pròpia iniciativa, a comprovacions, inspeccions i investigacions in situ, sempre que siguin proporcionades, no discriminatòries i no estiguin motivades pel fet que el prestador tingui el seu establiment en un altre estat membre.

Article 24. Mecanisme d'alerta

Si es tingués coneixement d'actes o circumstàncies específics de caràcter greu relatiu a una activitat o a un prestador de serveis que puguin ocasionar perjudicis greus per a la salut o la seguretat de les persones o el medi ambient en qualsevol part del territori espanyol o del de la Unió Europea, aquest Ajuntament n'ha d'informar immediatament l'administració pública espanyola competent i, en el segon cas, el punt de contacte de la Comissió Europea.

Article 25. Informació sobre l'honorabilitat del prestador

1. A sol·licitud motivada de les autoritats competents s'han de comunicar, respectant la legislació vigent, les mesures disciplinàries i sancions administratives fermes en via administrativa que aquest Ajuntament hagi adoptat respecte al prestador i que tinguin relació directa amb la seva activitat comercial o professional. L'esmentada comunicació ha de precisar les disposicions administratives municipals d'acord amb les quals s'ha sancionat el prestador.

L'aplicació de l'anterior s'ha de fer respectant la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

2. En el supòsit anterior, l'Ajuntament ha de comunicar al prestador que tal informació ha estat subministrada a l'autoritat competent sol·licitant.

Article 26. Intercanvi electrònic d'informació

L'Ajuntament ha de promoure i facilitar la disponibilitat d'un sistema electrònic d'intercanvi d'informació amb la resta d'administracions públiques espanyoles i, si s'escau, amb les institucions públiques europees, que garanteixi la interoperabilitat de la informació prevista en aquesta Ordenança i en la normativa vigent.

Article 27. Notificació a la Comissió Europea

Abans de la seva aprovació i en els termes i per les vies que s'estableixin reglamentàriament, s'ha de comunicar al punt de contacte amb la Comissió Europea qualsevol projecte de norma municipal en la qual es prevegin requisits prohibits de l'article 11.1, incorporant una memòria justificativa en la qual es motivi la seva compatibilitat amb els criteris excepcionals de l'article 11.2, o l'establiment de requisits prohibits de l'article 12.2, incorporant una memòria justificativa en la qual es motivi la seva compatibilitat amb els criteris excepcionals de l'article 12.3.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA

De conformitat amb l'article 44 de la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis al mercat interior, l'Ajuntament de Palma ha d'adequar el present text, en el que estigui afectat, al que disposa la Llei 17/2009, de 23 de novembre, del lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, (BOE núm.283, de 24 de novembre de 2009), així com a la normativa autonòmica afectada, facultant l'Àrea d'Hisenda per a l'elaboració del corresponent text refós.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA **Derogació de normativa**

1. A partir de l'entrada en vigor de la present Ordenança, queden derogades totes les disposicions de rang igual o inferior que s'oposin al que estableix aquesta Ordenança, sent d'aplicació l'establert en el present text.
2. A partir de l'entrada en vigor de la present Ordenança, tots els procediments i tramitacions relatius a l'establiment dels serveis subjectes a la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, han de complir amb el que preceptua aquesta Ordenança, encara quan no s'hagués modificat expressament la disposició o norma municipal que el reguli.
3. A partir de 28 de desembre de 2009, tots els procediments i tramitacions relatius a l'establiment dels serveis subjectes a la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, regulat per normativa autonòmica o estatal, que no hagi estat modificada, s'han de subjectar al que estableix l'esmentada Directiva.
4. Als efectes prevists a l'article 13.1 d'aquesta Ordenança s'entén que es presenten causes justificatives d'interès general en aquells procediments que, havent estat regulats anteriorment a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança per normes amb rang de llei o de dret comunitari europeu, prevegin efectes desestimadors a la falta de notificació de la resolució expressa del procediment en el termini previst.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA ÚNICA **Inici de procediments**

Els procediments d'autoritacions iniciats anteriorment a l'entrada en vigor d'aquesta Llei es tramitaran i resoldran per la normativa vigent en el moment de la presentació de la sol·licitud. Si la tramitació i resolució es produeix a partir del 28 de desembre de 2009 i la normativa d'aplicació inclou requisits prohibits segons l'article 10, aquests no seran tinguts en compte per l'òrgan competent.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA
Entrada en vigor

La present Ordenança entrarà en vigor a partir del dia 28 de desembre de 2009, una vegada que s'hagi publicat el seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, complerts els requisits establerts i transcorregut el termini previst als articles 103, 111 i 113 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.