Ajuntament de Palma

SOLICITUD AUTORIZACIÓN OCUPACIÓN PUESTO DE VENTA NO PROFESIONAL DEL MERCADO DE OPORTUNITADES DE SON FUSTER "ES MERCADET DE SON FUSTER"

DATOS DEL/DE LA SOLICITANTE

APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:		D.N.I./N.I.E./N.I.F.				
DIRECCIÓN (C., PL., AVDA...):		NÚM. o KM:	BLOQUE	ESC:	PISO:	PUERTA:
CP:	MUNICIPIO:	PROVINCIA:				
TEL.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:				

REPRESENTADO/A POR (únicamente ha de rellenarse cuando proceda)

APELLIDOS Y NOMBRE		D.N.I./N.I.E./N.I.F.				
DIRECCIÓN(C., PL., AVDA...):		NÚM. o KM:	BLOQUE:	ESC:	PISO:	PUERTA:
CP:	MUNICIPIO:	PROVINCIA:				
TEL.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:				
En su calidad de		El Ayuntamiento de Palma se reserva el derecho a exigir la acreditación de la representación en el momento procedimental que considere oportuno.				

DATOS A EFECTOS DE COMUNICACIONES

APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:		D.N.I./N.I.E./N.I.F.				
DIRECCIÓN (C., PL., AVDA...):		NÚM. o KM:	BLOQUE	ESC:	PISO:	PUERTA:
CP:	MUNICIPIO:	PROVINCIA:				
TEL.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:				

SOLICITO autorización para ocupar un puesto de venta no profesional en el mercado temporal de oportunidades de Son Fuster, "ES MERCADET DE SON FUSTER" (Ver hoja informativa):

☐ general

☐ eventual

Línia de venta:_____

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

Palma,…….. de …….. de …….
(firma)

Información básica sobre protección de datos, de acuerdo con el Reglamento UE 2016/679, de 27 de abril; la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, y la normativa de desarrollo: En cumplimiento de la normativa aplicable sobre protección de datos, el Ayuntamiento de Palma (plaza de Cort, 1, 07001 Palma, Illes Balears, tel. 971 22 59 00 – 630 30 82 26, ajuntament@palma.cat), como responsable del tratamiento de los datos de carácter personal, le informa que los datos facilitados se incorporaran a las correspondientes actividades de tratamiento y se utilizarán con la finalidad del registro y la tramitación de la solicitud presentada. La base jurídica del tratamiento consiste en el ejercicio de las competencias municipales de acuerdo con la legislación vigente, en el cumplimiento de una misión realizada en interés público, o bien en el ejercicio de poderes públicos y cumplimiento de una obligación legal, además del consentimiento de la persona interesada. No se comunicarán datos a terceros ajenos a la Administración municipal, salvo que exista obligación legal, como el cumplimiento del artículo 28 de la Ley 39/2015, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o para ejercer las actividades que no lleve a cabo directamente el Ayuntamiento y estén reguladas por contrato o convenio. Los datos se mantendrán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la cual se han obtenido y para determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar o de acuerdo con las obligaciones legales. Asimismo, se pueden ejercer, entre otros, los derechos de acceso, de rectificación, de supresión, de oposición, de limitación del tratamiento, de retirar el consentimiento, de portabilidad o de oponerse a la toma de decisiones individuales automatizadas, de acuerdo con la normativa vigente y mediante escrito dirigido al responsable del tratamiento, sin perjuicio de la posibilidad, en su caso, de presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos. ¿Consiente expresamente en el tratamiento de los datos personales proporcionados y, en su caso, en su incorporación a un fichero automatizado de titularidad municipal con la finalidad de tramitar las solicitudes presentadas y los procedimientos correspondientes? □ Consiento □ No consiento