

**DEC LARACIO RESPONSABLE /AUTORIZACIÓ: PROGENITORS NO EMPADRONATS AMB EL MENOR**

DADES DELS PROGENITORS	
NOM I LLINATGES:	<input type="text"/>
DNI/NIE/passaport:	<input type="text"/> Telèfon(s): <input type="text"/>
NOM I LLINATGES:	<input type="text"/>
DNI/NIE/passaport:	<input type="text"/> Telèfon(s): <input type="text"/>
DOMICILI:	<input type="text"/>
Adreça Electrònica:	<input type="text"/>

SOL.LICITAM
Als efectes de sol.licitar un certificat d'empadronament respecte del fill/ fills menors d'edat, declaram que ambdós progenitors compartim la guarda i custòdia.
AUTORITZAM
NOM I LLINATGES: <input type="text"/>
DNI/NIE/passaport: <input type="text"/>

<input type="checkbox"/> A sol.licitar un certificat d'empadronament / de viatge del menor :
<input type="text"/>
*FOTOCOPIA DNI'S PROGENITORS I FOTOCOPIA LLIBRE DE FAMILIA

Palma,  de  de 

Signatura de la persona autoritzada

Signatura d'ambdós progenitors

*Amb la signatura del present escrit la persona autoritzada accepta la representació conferida i respon de l'autenticitat de la signatura de l'atorgant així com de la còpia del document d'identitat del mateix que s'acompanya.*

**Informació bàsica sobre protecció de dades, d'acord amb el Reglament UE 2016/679, de 27 d'abril; la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i la seva normativa de desenvolupament:**

Responsable del tractament	Ajuntament de Palma, plaça de Cort, 1, 07001 Palma (Illes Balears), tel. 971 225 900 – 630 308 226, <a href="mailto:ajuntament@palma.cat">ajuntament@palma.cat</a>
Finalitat	Registre i tramitació de la sol.licitud/documentació presentada.
Base jurídica	Exercici de les competències municipals d'acord amb la legislació vigent, compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics i compliment d'una obligació legal.
Destinatari	No es comunicaran dades a tercers aliens a l'Administració municipal, tret que hi hagi obligació legal, com en el compliment de l'article 28 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o per a exercir les activitats que no realitzi directament l'Ajuntament i estiguin regulades per contracte o conveni.
Termini de conservació	Les dades es mantindran durant el temps necessari per a complir la finalitat per la qual han estat obtingudes i per a determinar les responsabilitats que es puguin derivar o d'acord amb les obligacions legals.
Drets	Es poden exercir els drets d'accés, de rectificació, de supressió, d'oposició, de limitació del tractament, de retirar el consentiment, de portabilitat o d'oposar-se a la presa de decisions individuals automatitzades d'acord amb la normativa vigent i mitjançant escrit dirigit al responsable del tractament.