

## PROCÉS SELECTIU TREBALLADOR/A SOCIAL

### Instruccions específiques per a les persones aspirants

#### Objectiu

Aquestes instruccions s'emeten amb la finalitat de garantir un entorn de seguretat sanitària que previngui possibles contagis de la COVID-19 i, en particular, el dret d'accés a la funció pública en condicions d'igualtat dels aspirants opositors i el dret a l'efectivitat del procés selectiu, d'acord amb el protocol d'actuació per a la realització de les proves selectives.

#### Instruccions

1. Qualsevol persona implicada en el procés selectiu (aspirants opositors, membres del Tribunal o personal de vigilància i administratiu i de serveis) que acrediti que s'ha detectat la presència del virus amb resultat positiu de la prova PCR, o que hagi tingut contacte estret amb una persona simptomàtica o contagiada, ho haurà de comunicar amb caràcter previ i romandre confinada al seu domicili. Així mateix, en el cas que qualsevol persona implicada en el procés selectiu tingui símptomes de COVID-19, ho haurà de comunicar amb caràcter previ a fi de què, acreditada dita circumstància, es decideixi que s'ha de romandre confinada al seu domicili.

**2. Per a les persones aspirants que acreditin trobar-se en alguns dels supòsits assenyalats a l'apartat anterior**, el Tribunal qualificador organitzarà, **en el termini d'un mes, una segona convocatòria de la taxa que correspongui**. Dit termini es podrà prorrogar per causes degudament justificades, sempre que no es vegi afectat el desenvolupament normal del procés selectiu.

3. Pautes a seguir per part dels aspirants opositors:

a. Comunicar amb un termini de dues hores prèvies a la realització de l'exercici, enviant un missatge de correu electrònic a la bústia *serveiseleccio@palma.cat*, indicant:

Assumpte: Impossibilitat assistència a les proves selectives del dia 24 d'abril de 2021 de treballador/a social

Cos del missatge:

Nom i llinatges, DNI, número de l'exercici, dia i hora, indicació de la taxa a la que correspongui la convocatòria (taxa de reposició/taxa addicional d'estabilització de la feina temporal).

Circumstàncies impeditives d'assistència.

b. Els aspirants opositors hauran d'acreditar l'anterior circumstància presentant la següent documentació:

1. En el cas que l'aspirant tingui una relació laboral vigent, pot presentar:

- Resolució emesa per l'autoritat sanitària en la qual s'indiqui l'obligatorietat de l'aïllament o confinament.
- Baixa laboral per COVID 19 o certificat de l'empresa acreditatiu de la baixa laboral per COVID 19 o de l'aïllament o confinament.

2. En el cas que l'aspirant no tingui una relació laboral vigent, ha de presentar:

- Resolució emesa per l'autoritat sanitària en la qual s'indiqui l'obligatorietat de l'aïllament o confinament.

3. Excepcionalment i en el cas que la persona aspirant opositor/a no pugui acreditar la circumstància assenyalada amb alguns del mitjans prevists en els apartats 1 i 2, s'admetrà un informe mèdic que es pronunciï respecte la impossibilitat de concórrer a la realització de l'exercici. No obstant, dit **informe no justificarà la concurrència de la persona aspirant opositor/a a una segona convocatòria** si, amb anterioritat a la data i hora fixada per la mateixa, **no acredita els fets al·legats presentant alguns dels mitjans assenyalats en els anteriors apartats.**